

COMPTABILITE NIVEAU 2 : TENIR SA COMPTABILITE



En résumé

Un parcours de formation action personnalisé pour acquérir les bases comptables.

La comptabilité donne une vision claire de l'activité de l'entreprise. Elle permet d'anticiper et d'agir.

Etablir une comptabilité courante au quotidien est pour le moins essentiel.

Ces formations pourraient également vous intéresser :

- [Formation Comptabilité générale : les fondamentaux – Module 1.](#)
- [Formation Comptabilité niveau 3 – Établir ses comptes de fin d'exercice.](#)
- [Formation Comptabilité niveau 4 – Traiter les difficultés des écritures complexes.](#)
- [Formation les étapes de la consolidation des comptes.](#)
- [Formation Gérer et suivre les coûts](#)



Objectifs

À l'issue du parcours, vous serez en capacité de :

- Mettre en place la comptabilité « courante » de son entreprise (enregistrement des factures, des règlements, suivi du compte banque),
- Etre rapidement autonome dans la tenue des divers documents comptables (journal, grand livre).



Programme

- Tenue comptable
- Comment bien organiser ses documents comptables
- Passage des écritures courantes (achats, ventes, banque).
- Rapprochement des relevés bancaires avec la comptabilité
- Suivre sa trésorerie, ses créances et ses dettes par sa comptabilité
- Social : Présentation des écritures de paie et les charges sociales des gérants majoritaires.
- Fiscal : Notions sur la déclaration de TVA et présentation des principales taxes (base et période de déclaration).
- Initiation aux écritures de bilans



Méthodes pédagogiques

- Nombreux exercices pratiques et cas de synthèse pour acquérir les bons réflexes.
- Alternance d'apports théoriques et d'applications pratiques.
- Pédagogie active : échanges, analyses de pratiques, mises en situation, cas réels d'entreprises
- Support de formation remis aux participants.

Durée

3 jour(s) / 21 heure(s)

Effectif

De 3 à 8 stagiaires

Tarif

1480 € NET

Pour qui ?

Le dirigeant, son conjoint et tout collaborateur désirant tenir sa comptabilité

Prérequis

Savoir lire et exploiter un bilan, un compte de résultat ou avoir suivi le stage « Comptabilité Niveau I : les fondamentaux ».

Code RNCP / RS

NA

Référence

RHGP-0000-CN2C-01

Suivi d'action

Les acquis sont évalués en cours et en fin de formation notamment au travers de QCM, mises en situations, mise en pratiques, présentations ... qui feront l'objet d'une analyse/correction et d'un retour du formateur.

Une évaluation de satisfaction est complétée par les participants et un tour de table collectif est réalisé avec le formateur en fin de formation.



Intervenants

Cette formation est animée par un consultant professionnel formateur spécialisé dans les domaines de formation. Tous nos formateurs répondent aux normes exigées par notre système qualité.



Évaluation

Une évaluation des acquis sera réalisée en fin de formation par le formateur.

Elle permettra d'attester de l'acquisition des connaissances et développement des compétences par le stagiaire à l'issue de la formation.